|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | УТВЕРЖДАЮ  Директор ГБОУ школы-интерната  им. М.С. Бароева  Цгоева С.А. | | | | |
|  | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |
|  | | | | «\_19\_\_»\_\_\_\_02\_\_\_\_\_\_\_\_2021г | | | | |
| ПЛАН по устранению недостатков, выявленных в ходе  независимой оценки качества условий оказания услуг Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения **«Санаторная Школа-интернат имени генерал - майора Михаила Сандровича Бароева»** на 2021год | | | | | | | |
| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный  исполнитель  (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
| реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы88,40 из 100 баллов | | | | | | |
| **1.2**. Наличие на официальном сайте организации (учреждения) информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование:  -телефона;  - электронной почты;  - электронных сервисов (форма для подачи электронного обращения, получение консультации по оказываемым услугам, раздел "Часто задаваемые вопросы");  **(97,4 баллов)** | Обеспечить повышение качества информации, актуализация информации на официальном сайте ГБОУ ШИ им. М.С. Бароева  Разместить недостающую информацию и в дальнейшем обеспечить наличие полной, актуальной и достоверной информации об организации социального обслуживания на официальном сайте в сети «Интернет»; Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте раздела  «Часто задаваемые вопросы» | Постоянно | Касаева Ф.Б. – старший воспитатель | | Наличие на официальном сайте достоверной информации. Формирование базы данных. | До 31.12.2021г |
| 1.3. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах, на сайте | -Проверка сайта школы-интерната с целью своевременного внесения изменений и информацию в раздел о деятельности организации.  -Разместить обращение к родителям о наличии электронного сервиса для внесения предложений | Постоянно | Цгоева С.А – директор школы,  Дзгоева Э.Ш.- зам. директора по УВР | | Улучшение доступности взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, в т.ч. наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации | До 31.12.2021г |
| II. Комфортность условий предоставления услуг 92,68 из 100 баллов | | | | | | |
| 2.2. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных комфортностью условий, в которых осуществляется образовательная деятельность  **(92.68 баллов)** | Мероприятия по обеспечению и созданию и условий для психологической безопасности в школе- интернате, на установление взаимоотношений педагогических работников с обучающимися. | В течение года | Все педагоги | | Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных комфортностью условий, в которых осуществляется образовательная деятельность 100% | До 31.12.2021г |
| III. Доступность услуг для инвалидов 23,46 из 100 баллов | | | | | | |
| 3.1, Оборудование территории, прилегающей к зданиям организации, и помещений с учетом доступности для инвалидов:  - наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов;  - наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов;  - наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации (20 баллов) | Наличие надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | В течение учебного года | Цгоева С.А – директор школы  Касаева Ф.Б. – ст. воспитатель | | Оборудование территории, прилегающей к зданиям организации с учетом доступности инвалидов | До 31.12.2021г |
| 3.2.Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими | Организация условий для индивидуальной работы с воспитанниками. | В течение учебного года | Цгоева С.А – директор школы  Торчинова Р.Ш. - тьютор | | Развитие личностного потенциала воспитанников | До 31.12.2021г |
| 3.3. Удовлетворенных доступностью образовательных услуг для инвалидов (4,88) | Мероприятия, направленные на развитие творческих способностей и интересов.  Развитие личностного потенциала воспитанников. | В течение учебного года | Все педагоги | | Удовлетворенность доступностью образовательных услуг для инвалидов – 100% | До 31.12.2021г |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации 81.95 из 100 баллов | | | | | | |
| 4.1. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги при непосредственном обращении в организацию ( 87,8 баллов) | Мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в учреждении. Установление взаимоотношений педагогических работников с обучающимися | В течение учебного года | Дзгоева Э.Ш. – зам.директора по УВР  Касаева Ф.Б.- ст.воспитатель  Дзуцева О.Т. – педагог-психолог | | Повышение профессионализма педагогических работников, отсутствие жалоб | До 31.12.2021г |
| 4.2. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию (87,8 баллов) | Мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в учреждении.  Проведение консультаций, дней открытых дверей | В течение учебного года | Цгоева С.А – директор школы,  Касаева Ф.Б. – ст. воспитатель | | Создание комфортных условий для обучающихся | До 31.12.2021г |
| 4.3. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (58,54) | Использование методов мониторинга и анкетирования | В течение учебного года | Цгоева С.А – директор школы,  Каргаева Э.Ч. – зам.директора по НМР | | Развитие и усиление мотивации родителей к участию в образовательном процессе | До 31.12.2021г |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг 87,8 из 100 баллов | | | | | | |
| 5.1. Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым  (87,8 баллов) | Информационная работа, размещение информации на официальном сайте школы-интерната | В течение учебного года | Цгоева С.А – директор школы,  Каргаева Э.Ч. – зам.директора по НМР | | Повышение рейтингового уровня | До 31.12.2021г |
| 5.2. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг, удобством графика работы организации(87,8 баллов) | Организация диалога педагогов и родителей по опросам воспитания и обучения воспитанников | В течение учебного года | Цгоева С.А – директор школы,  Дзгоева Э.Ш. – зам.директора по УВР,  Касаева Ф.Б.- ст.воспитатель | | Доля получателей образовательных услуг удовлетворенных удобством графика работы школы- интерната – 100% | До 31.12.2021г |
| 5.3. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания образовательных услуг в организации (87,8 баллов) | Разработка и реализация плана мероприятий по взаимодействию с семьями воспитанников и улучшению качества предоставляемых услуг | В течение учебного года | Цгоева С.А – директор школы,  Дзгоева Э.Ш – зам.директора по УВР,  Касаева Ф.Б.- ст.воспитатель | | Создание комфортных условий для обучающихся | До 31.12.2021г |